



**R.D. N° 36-3/2024.-**

**Montevideo, 30 de octubre de 2024.-**

**CONCURSO JEFE DE SECCIÓN  
ADMINISTRATIVO SERVICIO DE  
APOYO ADMINISTRATIVO U.A.A.  
ESCALAFÓN C, GRADO 015  
Designación.-**

**RRHH/7281**

**VISTO:** la R.D. N° 41-7/2023, de fecha 13.12.2023 y su modificativa R.D. N° 2-2/2024, de fecha 31.01.2024, por las que se aprobaron las Bases de Concurso para ocupar un cargo presupuestal de Jefe de Sección Administrativo Servicio de Apoyo Administrativo Unidad de Atención Ambulatoria (U.O. 1329), Escalafón C, Grado 015, dependiente de la Dirección Técnica de Salud - Gerencia Prestaciones de Salud;

**RESULTANDO:** **I)** que para la convocatoria del proceso se dio difusión a través de la página web del Organismo y Comunicado al Personal Nos. 02 de fecha 16.01.2024 y 03 efectuado el 18.01.2024;

**II)** que las inscripciones se realizaron por Intranet del 11.03.2024 al 22.03.2024;

**III)** que el llamado referido fue realizado de conformidad con la actuación del Tribunal designado oportunamente con tal cometido;

**CONSIDERANDO:** que cumplidas todas las etapas estipuladas en la metodología de selección, el Tribunal designado presentó informe final de lo actuado;

**ATENTO:** a lo expuesto precedentemente;

**EL DIRECTORIO DEL BANCO DE PREVISIÓN SOCIAL**

**R E S U E L V E :**

- 1°) APRUÉBASE LO ACTUADO POR EL TRIBUNAL INTERVINIENTE CON RELACIÓN AL LLAMADO C 02/2024, PARA CUBRIR UN CARGO DE JEFE SECCIÓN ADMINISTRATIVO SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO UNIDAD DE ATENCIÓN AMBULATORIA, ESCALAFÓN C, GRADO 015, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE SALUD - GERENCIA PRESTACIONES DE SALUD.-
- 2°) DESÍGNANSE PARA OCUPAR EL CARGO CITADO EN EL NRAL. 1°), A PARTIR DE LA TOMA DE POSESIÓN EFECTIVA DEL MISMO, DEBIENDO CUMPLIR COMO MÍNIMO 40 HORAS SEMANALES EFECTIVAS DE LABOR, AL SIGUIENTE CONCURSANTE:

<b>N° ORDINAL</b>	<b>N° FUNC.</b>	<b>APELLIDO</b>	<b>NOMBRE</b>
1	13905	MOSQUILO	GABRIELA



**R.D. N° 36-3/2024.-**

- 3°) APRUÉBASE EL SIGUIENTE RANKING CON UNA VALIDEZ DE 24 MESES, EL QUE PODRÁ UTILIZARSE PARA SUPLIR EN CASO DE PRODUCIRSE VACANTE EN EL CARGO:

<b><u>N° ORDINAL</u></b>	<b><u>N° FUNC.</u></b>	<b><u>APELLIDO</u></b>	<b><u>NOMBRE</u></b>
2	16233	PUCHEU	TINA
3	13895	GONZÁLEZ	DIEGO
4	15437	AGUERO	VERÓNICA
5	16409	SENATORE	MATÍAS
6	16980	ARIGÓN	JULIO
7	17405	GONZÁLEZ	NATALIA

- 4°) COMUNÍQUESE A LA GERENCIA GENERAL, A LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE SALUD, A LA GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL INSTITUCIONAL Y PASE A LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS A SUS EFECTOS.-

**JAVIER SANGUINETTI**  
Secretario General

**ALFREDO CABRERA**  
Presidente

ba/gp

BPS	EXPEDIENTE N°
	2023-28-1-132199
Oficina Actuante:	46 Actas y Resoluciones - SGED
Fecha:	10/11/2024 21:04:26
Tipo:	AUTO- Constancia de Pase a Firma

AG - Constancia de Firma.

Pase a Firma		
Javier Sanguinetti Dr - Secretario General	01/11/2024 16:11:05	Avala el documento
Alfredo Cabrera Casas Dr. - Presidente	10/11/2024 21:04:20	Avala el documento