## Llamado C 13/17 – Gte. Departamento Especializado - Centro de Servicios al Usuario

## MATERIAL GENERAL

- Coaching Efectivo Marshall Cook Disponible en CSEI (libro físico).
- Comportamiento Organizacional Stephen Robbins (15ª edición)
  - Motivación
  - Conflicto y Negociación
  - o Cambio organizacional y manejo de estrés.
  - Los equipos de Trabajo.
- Las organizaciones y su administración Comas y Cuneo.
  - Planificación
  - o Organizar
  - o La dirección como parte del proceso administrativo
  - El control
- Procesos de Negocio Universidad de Cantabria
- Gestión de Proyectos PMI PMBOK
- Conceptos de ITIL v3
- Conceptos de COBIT v5
- Buenas Prácticas en Gestión de Contratos (IACCM)
- Conceptos de: KPI, Métricas y Mediciones, SLA
- Texto ordenado de contabilidad y administración financiera (TOCAF)
- Ley de acceso a la información pública, Ley 18.381 y decreto reglamentario 232/010 del 02/08/2010.
- Ley de protección de datos personales, Ley 18.331. Reglamentada por: Decreto № 414/009 de 31/08/2009.
- Plan estratégico de BPS (2016-2020)
- <u>Reglamento de Procedimiento Administrativo</u> (incluido Procedimiento Electrónico Dec. 276/013 del 03/09/2013).
- Reglamento de Responsabilidad Administrativa
- Guía Metodológica de Planificación Estratégica
- Boletín Estadístico AGSS 2017 (aspectos conceptuales, no cuantitativos).
- BPS CSEI: Activos Generales

## MATERIAL ESPECIFICO

- Herramientas de apoyo a los procesos de TI en BPS.
- Buenas prácticas de Atención al Público/Usuario.
- Conceptos de Manejo de Colas.
- Normativa sobre call center, decreto 147/012, del 03/05/2012 y la modificación del art.
  2º de fecha 01/06/2017.
- Herramientas de Contact Center.
- Gestión de Multicanalidad y Omnicanalidad.
- Procesos de Gestión de Negocio del BPS.
- Sistemas administrados en Producción en BPS.
- Buenas prácticas en comunicaciones escritas.
- Conceptos de Mejora Continua.

## **NOTA:** los textos son sugeridos